

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 4 июня 2015 г. N 1367

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОЛУСТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации г. Кемерово  
от 16.10.2015 N 2473, от 04.10.2017 N 2599, от 27.12.2019 N 3534)

В целях реализации [пункта 10](#) приказа департамента социальной защиты населения Кемеровской области от 24.11.2014 N 176 "Об утверждении нормативов штатной численности организаций социального обслуживания Кемеровской области, осуществляющих полустационарное социальное обслуживание"

1. Утвердить нормативы штатной численности муниципальных учреждений социального обслуживания населения города Кемерово, осуществляющих полустационарное социальное обслуживание, согласно [приложениям N N 1 - 6](#).

2. Постановление вступает в силу с 01.07.2015.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А.Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете "Кемерово" и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам О.В.Коваленко.

(п. 4 в ред. [постановления](#) администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)

Глава города  
В.К.ЕРМАКОВ

Приложение N 1  
к постановлению администрации  
города Кемерово  
от 4 июня 2015 г. N 1367

#### НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ "КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ"

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации г. Кемерово  
от 27.12.2019 N 3534)

N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	Общая численность лиц, обслуживающих получателей социальных услуг	
			городская местность	сельская местность, частный сектор
1	2	3	4	5
Административно-хозяйственная часть				
1.	Директор	1,0	-	-
2.	Заместитель директора	2,0	-	-
3.	Главный бухгалтер	1,0	-	-
4.	Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, экономист, кассир	4,0	-	-
5.	Инспектор по кадрам, специалист по кадрам, инженер по нормированию труда, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3,0	-	-
6.	Специалист по охране труда	1,0	-	-
7.	Программный администратор, инженер-программист, программист	2,0	-	-
8.	Юрисконсульт	1,0	-	-
9.	Специалист по закупкам, старший специалист по закупкам, ведущий специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	1,0	-	-
10.	Специалист по социальной	Должность	-	-

	работе	устанавливается из расчета 1 шт. ед. на 500 обслуживаемых на дому, но не менее 1 шт. ед. в учреждении		
11.	Специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере <*>	2,0	-	-
12.	Заведующий хозяйством	1,0	-	-
13.	Техник, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	3,0	-	-
14.	Водитель автомобиля	Должность устанавливается из расчета один водитель на 1 машину (легковую, грузовую, спецмашину, автобус)	-	-
15.	Уборщик служебных помещений	Устанавливается из расчета 1 шт. ед. на 500 кв. м убираемой площади (включая пол, окна, панели и т.п.), но не менее 1 шт. ед. на каждый почтовый адрес учреждения	-	-
16.	Сторож (вахтер)	5,0 на каждый почтовый адрес учреждения (должность вводится при	-	-

		условии отсутствия в учреждении заключенных договоров на охрану учреждения специализированными охранными предприятиями)		
17.	Уборщик территорий	<*>	-	-
Отделение социального обслуживания на дому				
18.	Заведующий отделением	-	1,0 на 160 чел. обслуживаемых	1,0 на 140 чел. обслуживаемых
19.	Социальный работник	-	1,0 на 11 чел. обслуживаемых	1,0 на 8 чел. обслуживаемых
20.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	-	1,0 на 100 чел. обслуживаемых	1,0 на 100 чел. обслуживаемых
21.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0 на 4 отделения, но не менее 1 шт. ед.	-	-
22.	Сиделка	-	1,0 на 3 чел. обслуживаемых <***>	1,0 на 3 чел. обслуживаемых <***>
Отделение дневного пребывания				
23.	Заведующий отделением	1,0	-	-
24.	Медицинская сестра	1,0	-	-
25.	Культурный организатор (с выполнением обязанностей библиотекаря)	1,0	-	-
26.	Повар	1,0 ставка в случае организации питания в учреждении	-	-

27.	Кухонный рабочий	1,0 ставка в случае организации питания в учреждении	-	-
28.	Гардеробщик	0,5 при наличии гардероба	-	-
29.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	1,0	-	-
30.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0	-	-
Отделение срочного социального обслуживания				
31.	Заведующий отделением	1,0	-	-
32.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0	-	-
33.	Специалист по социальной работе	-	1,0 ставка на 15 тыс. населения городской местности	1,0 ставка на 10 тыс. населения в сельской местности
34.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	1,0	-	-
Социально-реабилитационное отделение				
35.	Заведующий отделением	1,0	-	-
36.	Специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	2,0	-	-
37.	Инструктор по трудовой терапии	0,5	-	-
38.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0	-	-
Единый координационный центр (вводится дополнительно только для МАУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района города Кемерово")				
39.	Заведующий отделением	1,0	-	-

40.	Специалист по социальной работе	3,0	-	-
41.	Программный администратор, инженер-программист, программист	1,0	-	-

Примечание:

В виде исключения на основании ходатайства руководителя учреждения с обоснованием и ожидаемым результатом по согласованию с учредителем в штатное расписание учреждения могут вводиться должности, не предусмотренные настоящим приложением, за счет других должностей в случаях, когда условия и объем работы требуют введения таких должностей.

-----

<\*> Для организации работы "школы ухода" и пункта проката технических средств реабилитации.

<\*\*\*> Численность уборщиков территорий устанавливается в соответствии с видом покрытия и убираемой площади: 1 шт. ед.:

на асфальтное покрытие - 2,0 тыс. кв. м;

на грунтовое покрытие - 6,0 тыс. кв. м;

на газонное покрытие - 7,0 тыс. кв. м, но не менее 1 шт. ед. на учреждение.

<\*\*\*> Гражданин с очень сильным или тотальным снижением способности к самообслуживанию, с рекомендуемым количеством часов ухода от 20 до 28 часов в неделю.

Начальник управления делами  
В.И.ВЫЛЕГЖАНИНА

Приложение N 2  
к постановлению администрации  
города Кемерово  
от 4 июня 2015 г. N 1367

**НОРМАТИВЫ  
ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации г. Кемерово)

N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	Общая численность лиц, обслуживающих получателей социальных услуг	
			городская местность	сельская местность, частный сектор
1	2	3	4	5
Административно-хозяйственная часть				
1.	Директор	1,0	-	-
2.	Заместитель директора	2,0	-	-
3.	Главный бухгалтер	1,0	-	-
4.	Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, экономист, кассир	4,0	-	-
5.	Инспектор по кадрам, специалист по кадрам, инженер по нормированию труда, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3,0	-	-
6.	Специалист по охране труда	1,0	-	-
7.	Программный администратор, инженер-программист, программист	2,0	-	-
8.	Юрисконсульт	1,0	-	-
9.	Специалист по закупкам, старший специалист по закупкам, ведущий специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	1,0	-	-
10.	Специалист по социальной работе	Должность устанавливается из расчета 1 шт.	-	-

		ед. на 500 обслуживаемых на дому, но не менее 1 шт. ед. в учреждении		
11.	Специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере <*>	2,0	-	-
12.	Заведующий хозяйством	1,0	-	-
13.	Техник, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	3,0	-	-
14.	Водитель автомобиля	Должность устанавливается из расчета один водитель на 1 машину (легковую, грузовую, спецмашину, автобус)	-	-
15.	Уборщик служебных помещений	Устанавливается из расчета 1 шт. ед. на 500 кв. м убираемой площади (включая пол, окна, панели и т.п.), но не менее 1 шт. ед. на каждый почтовый адрес учреждения	-	-
16.	Сторож (вахтер)	5,0 на каждый почтовый адрес учреждения (должность вводится при условии отсутствия в	-	-



		учреждении заключенных договоров на охрану учреждения специализированными охранными предприятиями)		
17.	Уборщик территорий	<*>	-	-
Отделение социального обслуживания на дому				
18.	Заведующий отделением	-	1,0 на 160 чел. обслуживаемых	1,0 на 140 чел. обслуживаемых
19.	Социальный работник	-	1,0 на 11 чел. обслуживаемых	1,0 на 8 чел. обслуживаемых
20.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	-	1,0 на 100 чел. обслуживаемых	1,0 на 100 чел. обслуживаемых
21.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0 на 4 отделения, но не менее 1 шт. ед.	-	-
22.	Сиделка	-	1,0 на 3 чел. обслуживаемых <***>	1,0 на 3 чел. обслуживаемых <***>
Отделение срочного социального обслуживания				
23.	Заведующий отделением	1,0	-	-
24.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0	-	-
25.	Специалист по социальной работе	-	1,0 ставка на 15 тыс. населения городской местности	1,0 ставка на 10 тыс. населения в сельской местности
26.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	1,0	-	-
Социально-реабилитационное отделение				

27.	Заведующий отделением	1,0	-	-
28.	Специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	2,0	-	-
29.	Инструктор по трудовой терапии	0,5	-	-
30.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0	-	-

Примечание:

В виде исключения на основании ходатайства руководителя учреждения с обоснованием и ожидаемым результатом по согласованию с учредителем в штатное расписание учреждения могут вводиться должности, не предусмотренные настоящим приложением, за счет других должностей в случаях, когда условия и объем работы требуют введения таких должностей.

-----

<\*> Для организации работы "школы ухода" и пункта проката технических средств реабилитации.

<\*\*\*> Численность уборщиков территорий устанавливается в соответствии с видом покрытия и убираемой площади: 1 шт. ед.:

на асфальтное покрытие - 2,0 тыс. кв. м;

на грунтовое покрытие - 6,0 тыс. кв. м;

на газонное покрытие - 7,0 тыс. кв. м, но не менее 1 шт. ед. на учреждение.

<\*\*\*> Гражданин с очень сильным или тотальным снижением способности к самообслуживанию, с рекомендуемым количеством часов ухода от 20 до 28 часов в неделю.

Начальник управления делами  
В.И.ВЫЛЕГЖАНИНА

Приложение N 3  
к постановлению администрации  
города Кемерово  
от 4 июня 2015 г. N 1367

**НОРМАТИВЫ  
ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

## "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ"

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления администрации г. Кемерово  
от 27.12.2019 N 3534)

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
Административно-хозяйственная часть		
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора	1,0
3.	Главный бухгалтер	1,0
4.	Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, кассир, экономист	4,0
5.	Специалист по кадрам, инспектор по кадрам, делопроизводитель, инженер по нормированию труда, секретарь-машинистка	3,0
6.	Специалист по охране труда	1,0
7.	Программный администратор, инженер-программист, программист	1,0
8.	Юрисконсульт	1,0
9.	Сестра-хозяйка	1,0
10.	Заведующий хозяйством	1,0
11.	Техник, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник, электромонтер, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, дезинфектор	3,0
12.	Водитель автомобиля	Должность устанавливается из расчета один водитель на 1 машину (легковую, грузовую, спецмашину, автобус)
13.	Уборщик служебных помещений	Устанавливается из расчета 1 шт. ед. на 500 кв. м убираемой площади (включая пол, окна, панели и

		т.п.), но не менее 1 шт. ед. на каждый почтовый адрес учреждения
Отделение срочной помощи		
14.	Заведующий отделением	1,0
15.	Фельдшер, медицинская сестра	1,0
16.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0
17.	Специалист по социальной работе	2,0
18.	Дезинфектор	1,0
Отделение социально-трудовой реабилитации		
19.	Заведующий отделением	1,0
20.	Специалист по социальной работе, специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	2,0
21.	Инструктор по труду	1,0
Отделение социального ухода		
22.	Заведующий отделением	1,0
23.	Специалист по социальной работе	1,0
24.	Уборщик служебных помещений	5,0
25.	Повар	2,0
26.	Кухонный рабочий	2,0
27.	Сиделка	1,0 на 8 чел. обслуживаемых <*>
Социальное общежитие		
28.	Заведующий отделением	1,0
29.	Администратор	4,0
30.	Специалист по социальной работе	2,0
Социальная гостиница		
31.	Заведующий отделением	1,0
32.	Администратор	4,0

Примечание:

В виде исключения на основании ходатайства руководителя учреждения с обоснованием и ожидаемым результатом по согласованию с учредителем в штатное расписание учреждения могут вводиться должности, не предусмотренные настоящим приложением, за счет других должностей в случаях, когда условия и объем работы требуют введения таких должностей.

-----

<\*> Гражданин с очень сильным или тотальным снижением способности к самообслуживанию, с рекомендуемым количеством часов ухода от 20 до 28 часов в неделю.

Начальник управления делами  
В.И.ВЫЛЕГЖАНИНА

Приложение N 4  
к постановлению администрации  
города Кемерово  
от 4 июня 2015 г. N 1367

**НОРМАТИВЫ  
ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ"**

Исключены. - [Постановление](#) администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599.

Приложение N 5  
к постановлению администрации  
города Кемерово  
от 4 июня 2015 г. N 1367

**НОРМАТИВЫ  
ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ  
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ"**

Исключены. - [Постановление](#) администрации г. Кемерово от 27.12.2019 N 3534.

Приложение N 6  
к постановлению администрации

**НОРМАТИВЫ  
ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации г. Кемерово  
от 16.10.2015 N 2473, от 04.10.2017 N 2599, от 27.12.2019 N 3534)

N п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
Административно-хозяйственная часть		
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора	2,0
3.	Главный бухгалтер	1,0
4.	Бухгалтер, экономист, кассир	4,0
5.	Инспектор по кадрам, специалист по кадрам, инженер по нормированию труда, делопроизводитель, секретарь-машинистка	3,0
6.	Специалист по охране труда	2,0
6-1.	Специалист по закупкам, старший специалист по закупкам, ведущий специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий	1,0
(п. 6-1 введен <a href="#">постановлением</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
7.	Заведующий хозяйством	1,0
8.	Техник, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник	5,0
9.	Системный администратор, инженер-программист, программист	1,0
10.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,0
11.	Водитель автомобиля	Должность устанавливается из

		расчета один водитель на 1 машину (легковую, грузовую, спецмашину, автобус)
12.	Уборщик служебных помещений	Устанавливается из расчета 1 шт. ед. на 500 кв. м убираемой площади (включая пол, окна, панели и т.п.), но не менее 1 шт. ед. на один почтовый адрес учреждения
(в ред. <a href="#">постановления</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
13.	Уборщик территорий	<*>
14.	Сторож (вахтер)	5,0 на каждый почтовый адрес учреждения (должность вводится при условии отсутствия в учреждении заключенных договоров на охрану учреждения специализированными охранными предприятиями)
(в ред. <a href="#">постановления</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
Организационно-методическое отделение		
15.	Заведующий отделением	1,0
16.	Специалист по социальной работе	4,0
17.	Исключен. - <a href="#">Постановление</a> администрации г. Кемерово от 27.12.2019 N 3534	
18.	Методист	1,0
19.	Системный администратор, инженер-программист, программист	1,0
Отделение приема, консультации граждан и срочного социального обслуживания		
20.	Заведующий отделением	1,0
21.	Специалист по социальной работе	1,0 ставка на 15 тыс. населения
22.	Психолог (психолог в социальной сфере)	2,0
(в ред. <a href="#">постановления</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
23.	Юрисконсульт	1,0
24.	Социальный педагог	1,0
25.	Системный администратор, инженер-программист, программист	1,0

Отделение психолого-педагогической помощи и профилактики безнадзорности несовершеннолетних		
26.	Заведующий отделением	1,0
27.	Специалист по социальной работе	1,0 ставка на 15 тыс. населения
28.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0 ставка на 15 тыс. населения
(в ред. <a href="#">постановления</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
29.	Социальный педагог	1,0 ставка на 15 тыс. населения
30.	Специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог)	2,0
(в ред. <a href="#">постановления</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
31.	Специалист по работе с семьей	1,0 ставка на 5 тыс. семей с детьми
32.	Исключен. - <a href="#">Постановление</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599	
Отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации		
33.	Заведующий отделением	1,0
34.	Специалист по социальной работе	1,0
35.	Психолог (психолог в социальной сфере)	1,0
(в ред. <a href="#">постановления</a> администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)		
36.	Юрисконсульт	1,0
37.	Специалист по работе с семьей	1,0

Примечание:

В виде исключения на основании ходатайства руководителя учреждения с обоснованием и ожидаемым результатом по согласованию с учредителем в штатное расписание учреждения могут вводиться должности (структурные подразделения), не предусмотренные настоящим приложением, за счет других должностей (структурных подразделений) в случаях, когда условия и объем работы требуют введения таких должностей (структурных подразделений).  
(примечание в ред. [постановления](#) администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)

-----

<\*> Численность уборщиков территорий устанавливается в соответствии с видом покрытия и убираемой площади: 1 шт. ед.:

на асфальтное покрытие - 2,0 тыс. кв. м;



на грунтовое покрытие - 6,0 тыс. кв. м;

на газонное покрытие - 7,0 тыс. кв. м, но не менее 1 шт. ед. на один почтовый адрес учреждения.

(в ред. [постановления](#) администрации г. Кемерово от 04.10.2017 N 2599)

Начальник управления делами  
В.И.ВЫЛЕГЖАНИНА

---